



**Istituto Autonomo per le Case Popolari  
della Provincia di Caserta**

**SETTORE DIREZIONE GENERALE**

**Affari Generali - URP - Personale - Gestione Affari Condominiali**

OGGETTO: partecipazione corso di formazione

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO:**

- Che, la Pubbliformez ha organizzato per la giornata del 10 Aprile p.v., un corso di formazione sul tema “Gli istituti economici del rapporto di lavoro: progressioni orizzontali, indennità, premialità dopo il CCNL 21.05.2018”, che si terrà a Salerno;
- Che, l’Ente ha sottoscritto per l’anno 2019 un abbonamento con l’Ente proponente che include anche 6 giornate di formazione;

**RITENUTO**

- Che, è opportuno autorizzare la partecipazione della dipendente Dott.ssa Jlenia Bardi a partecipare al corso sopra indicato, attesa l’importanza degli argomenti trattati nello stesso e, tenuto conto dell’Ufficio cui la stessa è allo stato assegnata;

Tanto premesso

- Visti gli atti d’ufficio;
- Visto l’art.12 dello Statuto;
- Visto il D. Lgs. 165/01;
- Richiamata la propria competenza.

**DETERMINA**

1. autorizzare la dipendente Dott.ssa Jlenia Bardi a partecipare al corso di formazione specificato in premessa;
2. non prevedere alcun impegno di spesa per la partecipazione al corso sopra descritto in quanto rientrante nelle 6 giornate di formazione comprese nell’abbonamento sottoscritto;
3. risarcire la dipendente autorizzata delle spese sostenute per la partecipazione al predetto corso, previa esibizione della relativa documentazione attestante le stesse.
4. trasmettere la presente agli Uffici interessati per quanto di competenza.

Il Responsabile  
Dott.ssa. Jlenia Bardi

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Rosa Percuoco