



ISTITUTO AUTONOMO per le CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI CASERTA

Allegato A

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura Negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 a mezzo RDO (Richiesta di Offerta) su MEPA (Mercato Elettronico PA) per servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi di pagamento canoni di locazione **CON AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELL'OFFERTA AL PREZZO PIU' BASSO**

CIG N° 6342603193

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione avvisi di pagamento canoni di locazione, dell'I.A.C.P. di Caserta.

ART. 2- DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio di cui al precedente art. 1 è sinteticamente rappresentato nelle fasi di seguito descritte:

- Stampa e spedizione e consegna degli avvisi di pagamento (n° 8600 circa a bimestre - formato piccolo standard – peso oltre 20g fino a 50g) concernenti il canone di locazione di assegnatari di alloggi I.A.C.P..

Il servizio comprende tutte le lavorazioni relative all'attività di:

- acquisizione dei dati relativi agli avvisi da stampare ed elaborazione con generazione di un flusso idoneo alla stampa. In particolare, l'Ente consegna all'impresa

appaltatrice, su supporto informatico o per via telematica, i file contenenti gli avvisi da stampare. Una volta acquisiti i dati, l'impresa appaltatrice provvederà alla elaborazione dei dati ed alla elaborazione di un flusso idoneo alla stampa.

- Stampa degli avvisi;
- Confezionamento degli avvisi fino alla fase di recapito;
- Recapito. Il servizio comprende la consegna degli avvisi di pagamento a tutti gli utenti presenti nell'archivio dell'Ente, residenti nella provincia di Caserta. Le spedizioni dovranno essere effettuate entro 10 giorni lavorativi dalla presa in carico e dovranno essere recapitate almeno 5 giorni prima della scadenza di ciascuna rata. Le spese di postalizzazione sono anticipate dall'impresa aggiudicataria.

ART. 3– VALORE DELL'APPALTO

In relazione alla quantità ed alla tipologia di corrispondenza ed al fabbisogno storico l'importo dell'appalto medesimo è stimato per un valore annuo di **€ 50.000,00** (euro cinquantamila/00) pari a complessivi **€100.000,00** (euro centomila/00), esclusa IVA.

Il presente appalto è finanziato con risorse proprie dell'I.A.C.P. di Caserta.

ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata dal 01/01/2016 al 31/12/2017.

ART.5- DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'APPALTATORE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore, se non è disposta e preventivamente approvata dal committente.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'appaltatore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

ART. 6 – VARIANTI INTRODOTTE DAL COMMITTENTE

Il Committente può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal committente;
- c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e specificità dei luoghi sui quali si svolgono le attività, verificatisi nel corso dell'esecuzione del contratto;

Inoltre, l'appaltatore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'appaltatore e che siano ritenute opportune dal Committente.

ART. 7 –ONERI E COMPETENZE A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

L'appaltatore deve espletare i servizi oggetto del presente appalto con proprio personale e con propria organizzazione.

L'appaltatore per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato, si obbliga anche a:

- a) garantire i servizi oggetto del presente capitolato per i periodi e secondo le condizioni indicate;
- b) garantire al proprio personale il rispetto delle norme contrattuali e della legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro (trattamento economico, normativo, assicurativo e previdenziale); tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale sono a carico dell'appaltatore che ne è il solo responsabile.

ART. 8 –CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'impresa appaltatrice procederà ad emettere regolare fattura al termine delle attività svolte. L'Ente provvederà a pagare le fatture entro 30 gg. dalla data di ricevimento. Il termine predetto sarà automaticamente prorogato, senza che da parte dell'impresa appaltatrice possa farsi richiesta di interessi di mora, nel caso dovessero verificarsi contestazioni o irregolarità nel servizio.

ART. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'impresa contraente di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione stessa. L'Ente appaltante in questo caso ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 10 –RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

I servizi richiesti devono essere erogati nei termini e con le modalità indicate nel presente capitolato. Nei casi più gravi, previa contestazione, l'Ente potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto amministrativo ai sensi dell'art. 1460 c.c. e con un semplice preavviso di gg. 10. Delle inadempienze in materia del servizio (mancato o parziale svolgimento, ritardo nello svolgimento, qualità del servizio reso) fanno prova i rilievi scritti del responsabile dell'Unità operativa che gestisce il servizio. L'impresa contraente dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Ente appaltante nel termine massimo di gg. 7 lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio del responsabile del procedimento, si procederà alla risoluzione del contratto.

**INTERVENTI SU SERVIZI UNIVERSALI
PER L'INTERNO**

Servizi	Tariffe in vigore dal 1 dicembre 2014
----------------	--

Posta Prioritaria per l'Italia	Scaglioni di peso	Piccolo Standard	Medio Standard	Extra Standard o qualunque formato non standard
	fino a 20 g		€ 0,80	€ 2,15
oltre 20 g fino a 50 g		€ 2,15	€ 2,15	€ 2,40
oltre 50 g fino a 100 g			€ 2,40	€ 2,95
oltre 100 g fino a 250 g			€ 2,95	€ 3,65
oltre 250 g fino a 350 g			€ 3,65	€ 5,95
oltre 350 g fino a 1000 g			€ 5,95	€ 9,15
oltre 1000 g fino a 2000 g			€ 9,15	€ 9,15

E' confermato che:

Il peso deve essere inferiore o, al massimo, uguale a 2Kg.

I formati sono:

Piccolo Standard: invii rettangolari con lunghezza da 14 a 23,5 cm; altezza da 9 a 12 cm; spessore da 0,15 mm a 5 mm;

Medio Standard: invii rettangolari con lunghezza da 14 a 35,3 cm; altezza da 9 a 25 cm; spessore da 0,15 mm a 2,5 cm;

Extra Standard / non standard:

- invii rettangolari con spessore superiore a 2,5 cm. In questo caso la lunghezza max è di 35,3 cm; l'altezza max di 25 cm; lo spessore max di 5 cm.
- invii non rettangolari (quadrati, cilindrici, ecc.): sono da considerarsi sempre di formato EXTRA. Nel caso di invii di forma cilindrica la somma della lunghezza più due volte il diametro non deve essere inferiore a 17 cm e superiore a 104 cm. La dimensione più grande deve essere compresa tra 10 cm e 90 cm.

Standard

Agli invii che non rispettano gli standard riportati sul sito <http://www.poste.it> (definiti dal D.M. del 12/05/2006) si applica:

- se di formato piccolo o medio la tariffa prevista per il formato extra
- se di formato extra fino a 1000 grammi, la tariffa dello scaglione di peso successivo.

Posta Raccomandata per l'Italia	Scaglioni di peso	Tariffe
	fino a 20 g	€
oltre 20 g fino a 50 g	€	5,20
oltre 50 g fino a 100 g	€	5,50
oltre 100 g fino a 250 g	€	5,95
oltre 250 g fino a 350 g	€	6,70
oltre 350 g fino a 1000 g	€	8,20
oltre 1000 g fino a 2000 g	€	10,95

